

Принято:

Педагогическим Советом
МДОБУ «Детский сад №5»
Протокол № 5
«24» февраля 2022 г.

Согласовано:

Родительским Советом
МДОБУ «Детский сад №5»
Протокол № 4
«24» февраля 2022 г.

Утверждено:

И.о. заведующего
МДОБУ «Детский сад №5»
С.А. Гафарова
Приказ № 4
«24» февраля 2022 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

О порядке организации образовательного процесса в период объявления неблагоприятных метеорологических условий муниципального дошкольного образовательного бюджетного учреждения «Детский сад № 5 «Теремок» общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по физическому направлению развития детей»

I Общие положения

1.1. Настоящее положение регламентирует образовательную деятельность муниципального дошкольного образовательного бюджетного учреждения «Детский сад № 5 «Теремок» общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по физическому направлению развития детей» далее по тексту – Учреждение, при неблагоприятных метеорологических условиях (далее НМУ).

1.2. Под неблагоприятными метеорологическим условиями подразумеваются метеорологические условия, способствующие накоплению загрязняющих веществ в приземном слое атмосферного воздуха.

1.3. Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Федеральным законом от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации» в Российской Федерации»;

- предложениями главного государственного санитарного врача по г. Минусинску и Минусинскому району, Ермаковскому, Идринскому, Каратузскому, Краснотуранскому и Шушенскому району от 09.02.2022 № 49 «По улучшению санитарно - эпидемиологической обстановки и выполнению требований санитарного законодательства».

1.4. Положение разработано с целью соблюдения прав на получение образования, охраны здоровья и жизни детского населения, упорядочение работы Учреждения в период НМУ.

II Организация рабочего процесса при неблагоприятных метеорологических условиях

2.1. Организация образовательного процесса при НМУ регулируется приказом заведующего Учреждения, который доводится до всех сотрудников учреждения.

2.2. Администрация учреждения организует разъяснительную работу с родителями (законными представителями), педагогическим коллективом, другими сотрудниками Учреждения по разъяснению форм организации работы с детьми в период НМУ.

2.3. Информация об объявлении режима НМУ в Учреждении направляется Управлением образования администрации города Минусинска на основании уведомления Единой дежурной диспетчерской службы города Минусинска.

2.4. При получении информации о НМУ Учреждения принимаются необходимые меры по ограничению пребывания детей, посещающих Учреждение, на открытом воздухе:

- исключаются прогулки и дополнительная физическая активность с пребыванием на открытом воздухе;

- увеличивается кратность проведения влажных уборок в помещениях, где находятся дети ;

- все занятия физкультурой проводятся в закрытых помещениях Учреждения (спортзал);

- усиливается контроль за самочувствием детей, особенно за детьми, страдающими хроническими и аллергическими заболеваниями. При жалобах на ухудшение самочувствия необходимо обеспечить незамедлительный вызов скорой медицинской помощи.

2.5. В дни НМУ деятельность Учреждения осуществляется в соответствии с утвержденным режимом работы, деятельность педагогических и иных работников осуществляется в соответствии с режимом рабочего времени, графиком сменности.

2.6. Образовательная деятельность в дни НМУ, включая все виды дополнительных занятий (дополнительные, кружковые, физкультурные секции и т.д.), осуществляемых на плановой основе, проводятся в полном объеме в соответствии с планом образовательной деятельности, утвержденным заведующим Учреждения.

2.7. В дни НМУ родители (законные представители) вправе сами решать вопрос о посещении ребенком Учреждения. О своем решении родители (законные представители) ребенка обязаны сообщить воспитателю группы посредством сообщения или звонка с использованием телефона.

III Права и обязанности участников образовательного процесса в дни с НМУ

3.1. Учреждение:

3.1.1. информирует родителей (законных представителей) о режиме работы в дни с НМУ;

3.1.2. проводит мониторинг посещаемости детей;

3.1.3. предусматривает осмотр детей медицинским работником;

3.2. Родители (законные представители) детей имеют право:

3.2.1. ознакомиться с настоящим Положением;

3.2.3. самостоятельно принимать решение о возможности посещения их ребенком Учреждения в дни НМУ.