

**План мероприятий (дорожная карта)
внедрения целевой модели наставничества
педагогических работников МДОБУ «Детский сад №5»
на 2024-2025 учебный год**

№	Наименование мероприятий	Сроки реализации	Ответственный исполнитель	Результат, вид документа
---	--------------------------	------------------	---------------------------	--------------------------

1 Нормативно-правовое регулирование внедрения модели наставничества педагогических работников в образовательной организации

1.1	Издание приказа «О внедрении целевой модели наставничества в МДОБУ «Детский сад №5»	Август 2024	Заведующий	Приказ № 265 От 12.08.2024
1.2	Разработка и утверждение «Положения о системе наставничества педагогических работников МДОБУ «Детский сад №5»	Август 2024	Заведующий	Приказ № 265 От 12.08.2024 Положение
1.3	Разработка и утверждение Программы наставничества МДОБУ «Детский сад №5»	Август 2024	Заведующий, Зам.заведующего по ВР	Приказ № 265 От 12.08.2024 Программа
1.4	Разработка и утверждение Плана мероприятий (дорожной карты) внедрения системы наставничества педагогических работников в МДОБУ «Детский сад №5»	Август 2024	Заведующий, Зам.заведующего по ВР	Приказ № 265 От 12.08.2024 План мероприятий (дорожной карты) внедрения системы наставничества педагогических работников в МДОБУ «Детский сад №5»

2 Обеспечение реализации мер по дополнительному профессиональному образованию наставников и кураторов в различных форматах

2.1	Организация обучения педагогических работников (наставников), в том числе с применением дистанционных образовательных технологий	Август-Сентябрь 2024	Куратор	Подготовлены методические материалы для сопровождения наставнической деятельности. Проведены консультации, организован обмен опытом среди наставников.
-----	--	----------------------	---------	---

3 Внедрение системы наставничества педагогических работников в
МДОБУ «Детский сад №5»

3.1	Формирование базы наставляемых ДОУ	По мере прихода молодого специалиста	Куратор	формирование базы наставляемых
3.2	Сбор дополнительной информации о запросах наставляемых	В течение года	Куратор	Актуализация базы наставляемых
3.3.	Формирование базы наставников ДОУ	До 1.08.2024	Куратор	База наставников с перечнем компетенций
3.4	Проведение анкетирования среди потенциальных наставников, желающих принять участие в программе наставничества.	В течение год	Куратор	Актуализация базы наставников
3.5	Информирование педагогического сообщества образовательной организации о реализации программы наставничества	До 30.08.2024	Заведующий	Ознакомление с приказом
3.6	Организация общей встречи потенциальных наставников и наставляемых в формате «нетворкинг» (комплекс упражнений на знакомство, взаимодействие и коммуникацию).	По мере прихода молодого специалиста	Куратор, Педагог-психолог	Реализация программы наставничества
3.7	Проведение анкетирования на предмет предпочтительного наставника/наставляемого после завершения групповой встречи	По мере прихода молодого специалиста	Куратор, Педагог-психолог	Реализация программы наставничества
3.8	Анализ анкет групповой встречи и соединение наставников и наставляемых в пары	По мере прихода молодого специалиста	Куратор, Педагог-психолог	Реализация программы наставничества
3.9	Информирование участников о сложившихся парах/группах	В течении 10 дней после прихода в ДОО наставляем ого	Заведующий	Ознакомление с приказом

3.10	Оформление соглашений о сотрудничестве между наставником и наставляемым	В течении 10 дней после прихода в ДОО наставляем ого	Заведующий	Оформлены соглашения о сотрудничестве между наставником и наставляемым
3.11	Разработка персонализированных программ наставничества для каждой пары	В течении 10 дней после прихода в ДОО наставляем ого	Куратор	Разработанная персонализированная программа наставничества для каждой пары
3.12	Организация психолого-педагогической поддержки сопровождения всех участников программы наставничества.	В течение года	Педагог-психолог куратор	Проведение консультаций с наставляемыми

4 Содействие распространению лучших практик наставничества педагогических работников МДОБУ «Детский сад №5»

4.1	Освещение мероприятий Дорожной карты на всех этапах на сайте образовательной организации и социальных сетях, по возможности на муниципальном и региональном уровнях.	В течение всего периода	Куратор	Публикация результатов программы наставничества, лучших наставников, информации на сайте ДОО и в социальных сетях
-----	--	-------------------------	---------	---

5 Мониторинг и оценка результатов внедрения системы наставничества педагогических работников МДОБУ «Детский сад №5»

5.1	Проведение групповой заключительной встречи всех пар и групп наставников и наставляемых	По программе наставничества	Куратор	Листы регистрации
5.2	Анкетирование участников. Проведение мониторинга личной удовлетворенности участием в программе наставничества	По программе наставничества	Куратор	Анкеты, справки
5.3	Проведение мониторинга качества реализации программы наставничества	В течение года	Куратор	Опросные листы, анкеты
5.4	Оформление итогов и процессов совместной работы в рамках программы наставничества в кейсы	Май 2025	Куратор	Аналитическая справка

5.5	Внесение данных об итогах реализации программы наставничества в базу наставников и базу наставляемых	Май 2025	Куратор	Актуализация базы данных наставляемых и наставников
5.6	Награждение лучших наставников и наставляемых	Май 2025	Заведующий	Поощрение наставников и наставляемых